

# ● FICHE DE CAUTIONNEMENT

<b>IDENTITE</b>	<b>Monsieur</b>	<b>Mademoiselle ou Madame</b>
Nom : Prénoms : Date de naissance : Lieu de naissance : Nationalité :	..... ..... ..... ..... ..	..... ..... ..... ..... .....
<b>DOMICILE ACTUEL:</b> Adresse : CP : Ville : Tél fixe : Portable : Adresse e-mail :	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>RÉFÉRENCES BANCAIRES :</b> Banque : Adresse : CP : Ville : Téléphone :	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
<b>SITUATION PROFESSIONNELLE</b> Profession : Employeur (nom, adresse et tél.) : Date d'embauche : Contrat de travail : <b>indéterminée - déterminée - intérimaire</b>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
<b>RESSOURCES :</b> Salaire net mensuel : Allocations familiales mensuelles : Autres revenus mensuels : <b>REVENU GLOBAL MENSUEL NET :</b>	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

## INFORMATIONS SUR LA (LES) CAUTION(S)

- Photocopie du livret de famille, Carte Nationale d'Identité ou Carte de Séjour de chaque caution.(dans les conditions de la réglementation en vigueur)
- Dernière quittance de loyer signée par le précédent propriétaire ou son gérant avec ses coordonnées téléphoniques et nom et adresse.  
**ou**  
Dernier avis d'imposition FONCIER pour les cautions non locataires  
**ou**  
Attestation sur l'honneur de la mise à disposition d'un logement à titre gratuit
- Relevé d'identité bancaire ou postal de chaque caution

## INFORMATIONS SUR LA SOLVABILITE DES CAUTIONS

- **Pour la (les) caution (s) salariée (s) :**
  - attestation de l'employeur (pour chaque caution) datant de moins d'un mois à la constitution du dossier général de location sur papier en-tête de la société signée par l'employeur ou un de ses représentants et précisant :
    - que la caution est titulaire d'un contrat de travail, en CDI ou en CDD,
    - qu'il n'est ni en période d'essai, ni en période de préavis,
    - le montant de son salaire brut annuel ou mensuel,
    - sa date d'embauche
  - les trois derniers bulletins de salaire de chaque caution précédant immédiatement la date de constitution du dossier
  - Le dernier avis d'imposition sur le revenu (de chaque caution )
- **Pour la (les) caution (s) exerçant une profession non salariée ou retraité (s) ou pensionné (s)**
  - avis d'inscription au répertoire des métiers, au registre du commerce ou copie de la carte professionnelle, les bulletins de pension des trois derniers mois,
  - Les **deux** derniers avis d'imposition sur le revenu
  - Attestation d'un expert comptable de déclaration de revenus certifiée sincère et véritable
- **Autres revenus** : **FONCIERS** : Photocopie de la dernière déclaration des revenus fonciers et dernier avis d'imposition foncier  
**PENSION ALIMENTAIRE** : Photocopie du jugement fixant le montant de la pension